

ICS 67.140.10
B 02
备案号:38533—2013

SB

中华人民共和国国内贸易行业标准

SB/T 10872—2012

农产品批发市场商品经营管理规范 第 1 部分:茶叶

Commodity management specification of agricultural wholesale—
Part 1: Tea

2013-01-04 发布

2013-07-01 实施

中华人民共和国商务部 发布

前 言

本标准按照 GB/T 1.1—2009 给出的规则起草。

本标准由中华人民共和国商务部提出并归口。

本标准起草单位：全国城市农贸中心联合会、大连熟食品交易中心。

本标准主要起草人：侯仰标、马增俊、刘旭波、纳绍平、李响、陈存坤、王晓燕、张敏、张林、张灯伟。

农产品批发市场商品经营管理规范

第 1 部分：茶叶

1 范围

本标准规定了农产品批发市场中茶叶经营的准入、档案管理、店面管理、经营管理、信用管理和茶农进场销售管理的要求。

本标准适用于农产品批发市场中茶叶的经营管理。

2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件,仅注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件,其最新版本(包括所有的修改单)适用于本文件。

GB/T 21721 农副产品销售现场危害管理规范

《农产品批发市场食品安全操作规范》(商务部 商运字[2008]43号)

3 茶叶经营的准入

3.1 经营资质

应按有关法律、法规、规章和相关标准的要求,取得营业执照、食品卫生许可证、税务登记证等必要的资质证明文件,全部资质证明文件应合法有效并有正本或加盖公章的正本复印件,并将正本复印件上交市场备档。

3.2 签订准入协议

经销商应与农产品批发市场(以下简称市场)签订食品安全保证协议、进场经营合同、安全卫生责任书等准入协议后方可入场,协议内容应明确规定市场对经销商经营茶叶的索证索票、质量检测和不合格品处理等管理方式,明确经销商对产品安全的责任、争议解决方式等相关事项。

4 档案管理

4.1 市场应建立经销商档案,如实动态记录经销商身份信息、联系方式、茶叶种类、茶叶质量和信用记录等信息。经销商退出市场后,其档案应至少保存 2 年。

4.2 市场宜根据经销商经营茶叶种类、年销售额等对茶叶经销商档案进行分类、分级管理。

5 店面管理

5.1 店铺租赁

5.1.1 市场应与经销商签订店铺租赁合同,明确费用、缴费方式、缴费时间、双方的权利和义务等事项。

5.1.2 市场应与经销商核对店铺内的相关设施设备配备情况。